

AUTO-ECOLE PERMIS EXPRESS

4 RUE DE L'HOTEL DE VILLE

59160 LILLE LOMME

Agr. : E2105900140

Tél. : 03.28.04.69.92

Courriel : ae.permisexpress@gmail.com

Siret : 904 410 461 00019

REGLEMENT INTERIEUR

Ce règlement a pour objet de définir les règles relatives à l'hygiène, à la sécurité ainsi qu'à la discipline nécessaire au bon fonctionnement de l'établissement. Ce règlement est applicable par l'ensemble des élèves.

Article 1 : L'auto-école PERMIS EXPRESS applique les règles d'enseignement selon les lois en vigueur, notamment l'arrêté ministériel référentiel pour l'éducation à une mobilité citoyenne (REMC).

Article 2 : Tous les élèves inscrits dans l'établissement PERMIS EXPRESS se doivent de respecter les conditions de fonctionnement de l'auto-école sans restriction, à savoir :

- Respect envers le personnel de l'établissement
- Respect du matériel (ne pas mettre les pieds sur les chaises, ne pas se balancer dessus, ne pas écrire sur les murs, chaises, etc.)
- Respect des locaux (propreté, dégradation)
- Les élèves doivent avoir une hygiène, une tenue et un comportement correct et adapté à l'apprentissage de la conduite : pas de chaussures ne tenant au pied ou à fort talon.
- Les élèves sont tenus : de ne pas fumer à l'intérieur de l'établissement, ni dans les véhicules écoles, ni de consommer ou d'avoir consommé toute boisson ou produit pouvant nuire à la conduite d'un véhicule (alcool, drogue, médicaments...)
- Il est interdit de manger et de boire dans la salle de code et dans les véhicules.
- Il est interdit d'utiliser le matériel vidéo sans y avoir été invité.
- Respecter les autres élèves sans discrimination aucune.
- Respecter les horaires de code afin de ne pas perturber le bon déroulement de la leçon en cours.
- Il est interdit d'utiliser des appareils sonores (MP3, téléphone portable, etc.) pendant les séances de code.
- Il est demandé aux élèves de ne pas parler pendant les cours.

Article 3 : Conformément à la réglementation en vigueur, l'établissement doit procéder à une évaluation de départ obligatoire, facturée, qui permet d'estimer approximativement le volume d'heures de conduite en fonction des aptitudes du candidat. Celui-ci n'est pas définitif, il peut varier par la suite au cours de la formation. Toute personne n'ayant pas constitué le dossier d'inscription et réglé le 1er versement n'a pas accès à la salle de code. Les horaires d'ouverture du bureau sont susceptibles d'être modifiés. Nous vous invitons à consulter la page [GOOGLE MY BUSINESS](#) sur laquelle les informations de l'auto-école sont mises à jour en temps réel.

Article 4 : Toute leçon de conduite non décommandée 48 h ouvrable à l'avance, sans motif valable avec justificatif (certificat médical ou autre) sera facturée. Aucune leçon ne peut être décommandée par message sur répondeur, Sms, ou réseaux sociaux. Les annulations doivent être faites pendant les heures d'ouverture du bureau.

Article 5 : Les téléphones portables doivent être éteints en leçon de conduite et pendant les heures de code.

Article 6 : Il est demandé aux élèves de penser à lire les informations mises à leur disposition sur la porte de l'établissement (examen blanc, annulation des séances, fermeture du bureau, autres).

Article 7 : La réglementation en vigueur impose à l'élève d'être en possession son livret d'apprentissage pendant les leçons de conduite. Néanmoins, l'auto-école PERMIS EXPRESS a opté à la dématérialisation de celui-ci.

Article 8 : L'élève doit respecter le code de la route, à défaut d'une infraction commise, il prendra en charge pécuniairement son amende.

Article 9 : En général, une leçon de conduite se décompose comme ceci : 5 minutes sont requises pour l'installation au poste de conduite et pour déterminer l'objectif de travail, 45 minutes de conduite effective, 5 minutes pour faire le bilan de la leçon, tenir à jour le suivi de la formation de l'élève au bureau. Ce déroulement peut varier en fonction d'éléments extérieurs (bouchon ou autres) et/ou des choix pédagogiques de l'enseignant de la conduite.

Article 10 : Aucune présentation à l'examen pratique ne sera faite si le solde du compte n'a pas été réglé une semaine avant la date de l'examen.

Article 11 : Une date d'examen pour l'épreuve pratique est attribuée après un examen blanc. Pour l'examen du « code de la route », l'élève a la possibilité de s'inscrire seul sur les sites agréés à 30 euros. A ce moment-là, le numéro NEPH lui sera remis ou bien l'élève choisit d'être inscrit par l'auto-école, un mandat sera signé pour cet accord et une redevance ETG à 30 euros par session sera facturée. Attention, en cas d'échec à l'examen pratique, la représentation au permis de conduire sera payante, selon le tarif en vigueur.

Article 12 : Tout manquement de l'élève à l'une des dispositions du présent règlement intérieur pourra, en fonction de sa nature et de sa gravité, faire l'objet d'une des sanctions ci-après désignées par ordre d'importance. Avertissement oral, écrit, ou suspension provisoire jusqu'à pouvant aller à l'exclusion définitive de l'établissement. Le responsable de l'établissement peut décider d'exclure un élève à tout moment du cursus de formation pour un des motifs suivants : Non-paiement, Attitude empêchant la réalisation du travail de formation, Évaluation par le responsable pédagogique de l'inaptitude de l'élève pour la formation concernée.

Article 13 : L'élève reste le propriétaire de son dossier. Le dossier doit être restitué à l'élève en main propre ou à la demande d'une tierce personne mandatée par l'élève.

COVID-19

L'élève s'engage :

- A prévenir l'établissement et ne pas venir en cours en cas de symptôme COVID 19 (toux, température, écoulement nasal, etc.)
- A apporter et porter un masque grand public aux normes AFNOR Cat 2 ou Cat 1 (ou FFP1, FFP2, FFP3)
- Emmener son propre crayon, et tous les supports pédagogiques obligatoires.
- Respect des gestes barrières (cf. affiches locaux), organisation de circulation et affichages

L'établissement s'engage :

Cours en salle

- Port du masque ou visière pour tous les enseignants et personnels administratifs.
- Désinfections des chaises entre chaque cours.
- Organisation de sens ou ordre de circulation et placement des élèves
- Nettoyage des mains avant chaque cours pour candidats et formateur.

Cours pratique

- Port du masque ou visière pour tous les enseignants.
- Lavage complet des véhicules hebdomadaire.
- Désinfections des commandes en contact avec les élèves entre chaque leçon.
- Nettoyage des mains avant chaque cours pour candidats et formateur.
- Nettoyage des équipements 2 Roues (gilet de sécurité, radios, oreillettes...)

***LA DIRECTION DE L'AUTO-ÉCOLE PERMIS EXPRESS
EST HEUREUSE DE VOUS ACCUEILLIR PARMIS SES ÉLÈVES ET VOUS SOUHAITE UNE EXCELLENTE
FORMATION.***